



معاونت پژوهش و فناوری  
امور فناوری و طرح های کاربردی

## فعالیت ها و اقدامات دفتر امور فناوری و طرح های کاربردی دانشگاه:

۱. انعقاد تفاهم نامه های مختلف در چارچوب تعامل با معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری
۲. تسهیلات ویژه دانش آموختگان برتر دانشگاهی
۳. پسادکترای، طرح حمایت و رساله در قالب تعامل با صنایع و مؤسسات و از طریق INSF.
۴. طرح تاپ (سامانه توانمندی سازی تولید و توسعه اشتغال پایدار)
۵. طرح های کاربردی مشارکتی همکاری با جامعه (مهجا)
۶. کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان فارس

# انعقاد تفاهم نامه‌های مختلف در چارچوب تعامل با معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

هدف این طرح شناسایی و پشتیبانی از دانش آموختگان برتر دانشگاهی در پهنه جنوب با هدف ارتقای توانایی های پژوهشی، فناورانه و آموزش دانش آموختگان برتر دانشگاهی طبق شرایط شیوه نامه بنیاد ملی نخبگان شامل جایزه شهید دکتر چمران، جایزه علامه طباطبائی و ... فدراسیون سرآمدان کشور، حمایت مشترک وزارت علوم و دانشگاه شیراز از اعضای هیأت علمی برجسته دارای امتیاز خاص در قالب هدایت طرح های پسا دکترا، قرارداد همکاری با متخصصان و کارآفرینان ایرانی خارج از کشور می باشد.

از سال ۱۳۹۴ تاکنون در حال اجراست و مخاطبین این طرح محققین پسا دکترا برتر دانشگاهی و اعضای هیأت علمی میزبان برجسته دانشگاهی هستند.

از مواردی که باعث به وجود آمدن این طرح شد موارد زیر است:

- نیازها و طرح های صنعتی
  - همکاری با متخصصان و کارآفرینان ایرانی خارج از کشور با پایگاه تخصصی جهت اجرای پروژه های پسادکتری از طریق عقد قرارداد فیما بین مرکز تعاملات بین المللی علم و فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری.
  - حوزه معاونت پژوهش و فناوری. امور فناوری و طرحهای کاربردی
- این طرح دارای شیب افزایشی است.
- در این نوع حمایت ها دانشگاه مشارکت مالی ندارد و یا بعضاً مشارکت مالی از طریق گرنت پژوهشی استاد میزبان تعهد می گردد.

# تعامل امور فناوری با بنیاد ملی نخبگان (تسهیلات ویژه دانش آموختگان برتر دانشگاهی)

طرح شهید احمدی روشن

طرح هسته های مسئله محور

01

طرح شهید دکتر چمران

تسهیلات دوره پسادکتری

02

طرح شهید احدی

تسهیلات ادامه تحصیل دوره دکتری تخصصی

03

طرح شهید بابائی

حمایت از رویدادهای رقابتی مسئله محور

04

<https://www.bmn.ir/>

# طرح شهید احمدی روشن

## طرح هسته های مسئله محور



### مادۀ ۷: فرایند اجرا

- ۱-۷. معاون آینده سازان، افراد مورد نیاز برای همکاری با بنیاد به عنوان «مدیر طرح» را با توجه به سوابق و توانایی های آنان، به شورای اجرایی پیشنهاد می دهد.
- ۲-۷. شورای اجرایی، مدیران طرح را انتخاب و معرفی می کند.
- ۳-۷. شورای اجرایی متناسب با اهداف طرح، راهبران را با همفکری مدیران طرح، حامیان، کارگزاران، مؤسسات آموزش عالی، شرکت های دانش بنیان و سایر نهادها و مؤسسات مرتبط با موضوع طرح، احصا و انتخاب می کند.
- ۴-۷. شورای اجرایی با کمک داوران تخصصی، حامیان، مدیران طرح، کارگزاران، شرکت های دانش بنیان و سایر نهادها و مؤسسات، مسئله های مناسب را انتخاب می کند. این مسائل توسط بنیاد به راهبران اعلام می شود.
- ۵-۷. راهبران، بر اساس شرایط مندرج در مادۀ ۸ شیوه نامه، پیشنهاد های خود را به بنیاد ارسال می کنند.
- ۶-۷. پس از وصول پیشنهاد ها، شورای اجرایی با بهره مندی از نظرات داوران تخصصی، حداکثر یک پیشنهاد از هر راهبر را با توجه به سیاست ها و امکانات، انتخاب و طی فراخوانی به دانشجویان اعلام می کند.
- ۷-۷. دانشجویان، درخواست خود را برای همکاری در پروژه های مورد نظر ارسال می کنند. هر دانشجو می تواند حداکثر چهار پروژه را با قید اولویت انتخاب کند.
- ۸-۷. بنیاد، اطلاعات پروژه های منتخب و دانشجویان متقاضی برای همکاری در هر پروژه (با ذکر اولویت های وی) را به منظور تشکیل هسته به راهبر ارسال می کند.
- ۹-۷. راهبر، در بازه زمانی معین و بر اساس سوابق دانشجویان و مصاحبه با ایشان، دانشجویان منتخب را با ذکر اولویت برای تشکیل هسته، به بنیاد معرفی می کند.
- ۱۰-۷. بنیاد بر اساس اولویت های راهبران و دانشجویان و با تلاش برای تشکیل حداکثری هسته ها، فهرست پروژه های منتخب، برگزیدگان و راهبران را تهیه و اعلام می کند.
- ۱۱-۷. بنیاد برای هدایت پروژه تأیید شده، با راهبر و حامی قرارداد منعقد می کند.
- ۱۲-۷. در هر هسته، راهبر با همکاری برگزیدگان، برای اجرای پروژه به مدت ۳ ماه در چارچوب این شیوه نامه فعالیت می کنند.



# فرایند اجرایی طرح شهید احمدی روشن

۳. پس از تایید طرح توسط بنیاد  
ثبت نام بر روی سامانه توسط  
عضو هیات علمی

۱. معرفی طرح پژوهشی  
استاد طرح دهنده

۲. بررسی توسط بنیاد

۴. ثبت نام و انتخاب دانشجویانی  
که متمایل به همکاری می باشند



# طرح شهید دکتر چمران

## تسهیلات دوره پسادکتری

### ماده ۵. فرایند اجرا

برای اجرای این شیوه‌نامه، گام‌های زیر طی می‌شود:

#### ۵-۱. فرایند شناسایی برگزیدگان

فرایند شناسایی برگزیدگان به شرح زیر است.

الف. رئیس بنیاد ملی در هر سال سهمیه استفاده از این طرح را اعلام می‌کند؛

ب. دانش‌آموختگان متقاضی، در بازه‌های زمانی تعیین‌شده از سوی معاونت آینده‌سازان، اطلاعات خود را در سامانه

اطلاعاتی بنیاد ملی بارگذاری می‌کنند؛

ج. پس از راستی‌آزمایی اطلاعات (با کمک بنیادهای استانی محل تحصیل یا سکونت متقاضیان)، کارگروه، در هر فصل از

سال، با ارزیابی متقاضیان، فهرست اولیه برگزیدگان آن فصل را پیشنهاد و معاونت آینده‌سازان نتیجه نهایی را تعیین

می‌کند؛

## فرایند اجرایی طرح شهید دکتر چمران



۱. کسب امتیاز لازم توسط محقق



۲. انتخاب استاد میزبان



۳. اخذ تعهد از اساتید میزبان جهت تامین مبلغ  
۲۰٪ تعهد شده توسط دانشگاه

# طرح شهید احدی

## تسهیلات ادامه تحصیل دوره دکتری تخصصی

### ماده ۳. فرایند اجرا

- ۳-۱. رئیس بنیاد، در هر سال سهمیه استفاده از این طرح را اعلام می کند.
  - ۳-۲. معاونت آینده سازان، زمان بندی فراخوان، ثبت نام، بررسی و اعلام نتایج را اعلام می کند.
  - ۳-۳. مؤسسه های علمی، دانشجویان مد نظر در سهمیه مؤسسه را در بازه زمانی مشخص شده، به بنیاد معرفی می کنند.
  - ۳-۴. همه متقاضیان (اعم از متقاضیان با ارائه درخواست مستقیم به بنیاد و متقاضیان با معرفی مؤسسه های علمی)، در بازه های زمانی تعیین شده، پرونده خود را در سامانه اطلاعاتی بنیاد (به نشانی: <http://sina.bmn.ir>)، تکمیل و درخواست خود را برای بهره مندی از این تسهیلات، در سامانه ثبت می کنند.
  - ۳-۵. بنیادهای نخبگان استانی، پرونده های متقاضیان را بررسی و راستی آزمایی می کنند.
  - ۳-۶. کارگروه، متشکل از معاون آینده سازان یا یکی از مدیران حوزه معاونت آینده سازان (به انتخاب معاون آینده سازان) به عنوان رئیس کارگروه و دست کم سه تن از صاحب نظران حوزه فعالیت های نخبگانی به فراخور موضوع/ رشته (به پیشنهاد معاون آینده سازان و موافقت رئیس بنیاد)، پس از ارزیابی و محاسبه امتیاز متقاضیان، برگزیدگان را به بنیاد پیشنهاد می کند؛ سپس بنیاد برگزیدگان نهایی را پس از بررسی های لازم، تعیین می کند.
  - ۳-۷. معاونت آینده سازان به برگزیدگانی که به صورت مستقیم، درخواست خود را به بنیاد ارائه کرده اند، اطلاع رسانی می کند که حداکثر پنج مؤسسه پذیرنده را (به ترتیب اولویت) برای ادامه تحصیل، انتخاب و به بنیاد اعلام کنند.
  - ۳-۸. معاونت آینده سازان، فهرست برگزیدگان را به مؤسسه های پذیرنده مد نظر آنان معرفی می کند.
  - ۳-۹. مؤسسه های پذیرنده، پس از مصاحبه با متقاضیان، نتیجه پذیرش مؤسسه را به وزارت متبوع و بنیاد اعلام می کنند.
- تبصره:** چنانچه در هر مرحله از بررسی ها مشخص شود متقاضی اطلاعاتی خلاف واقع را به بنیاد ارائه کرده است، علاوه بر محرومیت از تسهیلات این شیوه نامه، از سایر تسهیلات و حمایت های بنیاد، محروم و عدم صداقت وی به مراجع ذی ربط، اعلام می شود و حق پیگیری موضوع به صورت حقوقی نیز برای بنیاد محفوظ خواهد بود. تشخیص مصادیق مربوط به این بند، بر عهده معاونت آینده سازان است.



# فرایند اجرایی طرح شهید احدی



# طرح شهید بابایی

## حمایت از رویدادهای رقابتی مسئله محور

### ماده ۹: فرایند اجرا

- ۱-۹. معاونت آینده‌سازان با کارگزار برگزار، نیاز یا مسئله و همچنین صاحب مسئله و ذی‌نفعان را احصا می‌کند.
- ۲-۹. شورای راهبری، مسائل پیشنهادی و صاحبان مسائل و ذی‌نفعان را بررسی و در صورت احراز شرایط لازم، به معاون آینده‌سازان اعلام می‌دارد.
- ۳-۹. معاون آینده‌سازان ضمن ارائه نتیجه گزارش شورای راهبری، میزان و نحوه حمایت از تیم‌های شرکت کننده و میزان مشارکت بنیاد در جوایز را به ریاست بنیاد، پیشنهاد می‌دهد.
- ۳-۹. رئیس بنیاد، موافقت یا مخالفت خود را برای برگزاری رویداد رقابتی و همچنین میزان و نحوه مشارکت بنیاد در حمایت از تیم‌ها و میزان مشارکت بنیاد در جوایز تیم‌های برگزیده را تعیین و به معاونت آینده‌سازان ابلاغ می‌نماید.
- ۴-۹. بنیاد با کارگزار برگزار، قرارداد/ تفاهم نامه / تعهدنامه‌های مورد نیاز را حسب موضوع رویداد، نوع مسئله برای اجرای رویداد و اقدامات مورد نیاز پس از رویداد، منعقد می‌کند.
- ۵-۹. شورای راهبری به منظور نظارت و ارزیابی فعال از روند برگزاری رویداد رقابتی، از میان متخصصان ذی‌ربط، فرد یا افرادی را به عنوان ناظر علمی رویداد، تعیین می‌کند.
- ۶-۹. کارگزار برگزار، بر اساس وظایف مندرج در این شیوه‌نامه و سایر موارد مورد توافق، نسبت به برگزاری رویداد اقدام می‌نماید.

# فرایند اجرایی طرح شهید بابایی



## پسادکترا ، طرح حمایت و رساله در قالب تعامل با صنایع و مؤسسات و از طریق INSF

از جمله اهداف در چارچوب تفاهم نامه‌های حمایت مشترک فیما بین دانشگاه شیراز و صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور به نسبت ۳۰٪ و ۷۰٪ در قالب طرح های پسادکترا، طرح پژوهشی و رساله دکتری به موارد زیر می توان اشاره کرد:

- کمک به پیشبرد مرزهای دانش و حل مسائل اساسی کشور بر اساس اولویت های علمی کشور در شاخه های مختلف علوم در چارچوب حیطه‌های پژوهشی اعلام شده توسط کارگروه‌های تخصصی صندوق در قالب طرح های پسادکتری.
- حمایت از رساله های دکترا در چارچوب اولویت‌های تحقیقاتی کشور با هدف استفاده از ظرفیت‌های دانشجویان دکترا و ایجاد رقابت در بین متقاضیان مراکز علمی کشور برای کمک به توسعه علم و فناوری.
- حمایت از طرح های پژوهشی بنیادی و کاربردی پژوهشگران با هدف کمک به پیشبرد مرزهای دانش و حل مسائل اساسی کشور.

از سال ۹۸-۹۹ در چارچوب تفاهم نامه فیما بین با INSF و مشارکت مالی دانشگاه شیراز، طرح های پسادکترا پذیرفته شده، مورد حمایت قرار گرفته است.

با انعقاد تفاهم نامه‌های فیما بین دانشگاه شیراز و INSF با مشارکت مالی مشترک در خصوص طرح های پسادکترا برجسته و عادی، طرح پژوهشی و رساله دکترا این طرح اجرا شد.

مخاطبین این طرح ، محققین پسادکترا دارای شرایط و مشخصه‌های خاص علمی و اعضای هیأت علمی میزبان برجسته دارای مرتبه علمی دانشیار و استاد هستند.

همچنین در فاصله سال های ۹۴-۹۸ تا کنون پسادکترا غیر تفاهم نامه‌ای کاربردی و خاص مورد حمایت صندوق قرار گرفته‌اند. از سال ۹۸ تاکنون در چارچوب تفاهم نامه با پذیرش طرح های پسادکترا برجسته و عادی، طرح های پژوهشی و رساله‌های دکتری با شیب افزایشی در پنج سال پیش رو مورد حمایت قرار خواهند گرفت.

از جمله تسهیلات این طرح به حمایت مالی INSF وابسته به معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و حمایت مالی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه شیراز اشاره کرد.



# طرح تاپ

## (سامانه توانمندی سازی تولید و توسعه اشتغال پایدار)

**طرح تاپ :** طرحی است که در راستای تعامل و ارتباط با بنگاه های اقتصادی که توسط وزارت صنعت، معدن و تجارت با همکاری و تفاهم نامه با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انجام می گیرد .

### طرح تاپ به سه دسته تقسیم می گردد:

- ۱ - استاد تاپ: اعضاء هیئت علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی (دارای مجوز از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) که مایلند در قالب طرح پسادکترای صنعتی، فرصت مطالعاتی در بنگاه های صنعتی و معدنی، انجام پروژه های مستقل یا مشترک فعالیت نمایند.
- ۲ - دانشجوی تاپ: دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی کشور در همه رشته ها که بر اساس شیوه نامه سنجش صلاحیت دانشجو مصوب وزارت صنعت، معدن و تجارت در طرح تاپ پذیرفته شده باشند.
- ۳ - سرباز تاپ: داوطلبان خدمت دانش آموخته کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری که بر اساس شیوه نامه سنجش صلاحیت سرباز مصوب وزارت صنعت، معدن و تجارت در طرح تاپ پذیرفته شده باشند.

### اهداف طرح تاپ :

- الف : رفع نیاز بنگاه از طریق تعریف پایان نامه های تحصیلات تکمیلی و حضور دانشجویان در بنگاه در مدت زمان معین.
- ب : رفع نیاز بنگاه از طریق حضور اعضاء هیئت علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و تعریف پروژه در بنگاه در مدت زمان معین.
- ج : به کارگیری دانش آموختگان مشمول خدمت سربازی در بخش های تخصصی و مرتبط.

# طرح های کاربردی مشارکتی همکاری با جامعه (مهجا) در دانشگاه شیراز

به منظور کاربردی نمودن پژوهش ها در دانشگاه ، بستر سازی طرح های کاربردی و ایجاد رابطه با جامعه - صنعت، دستورالعمل طرح کاربردی مشارکتی همکاری با جامعه شرایط حمایتی دانشگاه شیراز می باشد. این طرح در متن به اختصار "مهجا" نام برده می شود یعنی (مشارکتی همکاری با جامعه).

طرح "مهجا" عبارتند از طرح هایی که در آنها منبع مالی طرح با مشارکت حداقل ۵۰ درصدی صنایع، نهادها یا سازمان های خصوصی، دولتی و غیره (به اختصار طرف جامعه) و مشارکت مالی حداکثر ۵۰ درصد گرننت سالیانه، آغازین یا تحصیلات تکمیلی اعضای محترم هیأت علمی بنابر دستورالعمل، تأمین شده باشند و در مواردی شامل حمایت های اختصاصی معاونت پژوهشی نیز می گردد.

طرح‌های "مهجا" عبارتند از:

طرح‌های کاربردی مشارکتی همکاری با جامعه که به منظور کاربردی نمودن پژوهش‌ها در دانشگاه، بسترسازی طرح‌های کاربردی و ایجاد رابطه با جامعه-صنعت، در دو نوع ۱ و ۲ ارائه می‌گردد، منبع مالی طرح با مشارکت حداقل ۵۰ درصدی صنایع، نهادها یا سازمان‌های خصوصی، دولتی و غیره (به اختصار طرف جامعه) و مشارکت مالی حداکثر ۵۰ درصدی دانشگاه به صورت گزنت سالیانه، آغازین یا تحصیلات تکمیلی اعضای محترم هیات علمی و در مواردی شامل حمایت‌های اختصاصی معاونت پژوهشی تامین می‌گردد.



طرح‌های مشارکتی همکاری با جامعه (مهجا)

**شرط استفاده** از هم‌افزایی گزنت تحصیلات تکمیلی هم‌راستایی علمی موضوع طرح با تمام یا بخشی از موضوع (پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا رساله دکتری) می‌باشد.



امور فناوری و طرح‌های کاربردی

## اهداف طرح‌های کاربردی مهجا:



۶ تسهیل و بسترسازی فرآیند مشارکت اساتید در انعقاد قراردادهای برون دانشگاهی.

۷ هدایت پایان‌نامه‌های دانشگاهی به سمت نیازهای جامعه.

۸ امکان‌سنجی و ظرفیت‌سنجی تعامل دانشگاه و دستگاه‌های اجرایی در تهیه طرح‌های کلان از طریق اجرای طرح پایلوت (مشارکتی).

۹ توسعه برندینگ پژوهشی دانشگاه بصورت تقاضا محور.



۴ هدفمندسازی مصارف گرنت‌ها و اعتبارات پژوهشی دانشگاه.

۵ تقویت جنبه‌های کاربردی طرح‌های پژوهشی.

۱ کاربردی نمودن پژوهش در دانشگاه.

۲ ایجاد هم‌افزایی مالی منابع داخل با خارج از دانشگاه.

۳ زمینه‌سازی تعریف قراردادهای مستقل با تامین ۱۰۰ درصدی از سمت خارج از دانشگاه (بعنوان قسمتی از پایلوت طرح اصلی) بمنظور اثبات امکان‌پذیری فناوری به طرف جامعه.



شیراز، بلوار جمهوری اسلامی، طبقه ۵، معاونت پژوهشی، دفتر

امور فناوری و طرح‌های کاربردی (ارتباط با صنعت)

تلفکس: ۰۷۱-۳۶۲۸۶۴۲۱

ایمیل: ind.research@shirazu.ac.ir



# کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان فارس

- الف- معاون ذیربط استاندار (رییس)
- ب- نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری در استان به انتخاب وزیر (دبیر)
- ج- رییس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان
- د- مدیر کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استان
- ه- نماینده معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور
- و- یکی از رؤسای پارک علم و فناوری استان به انتخاب معاون پژوهشی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- ز- مدیر کل صنعت، معدن و تجارت استان
- ح- رییس خانه صنعت، معدن و تجارت استان
- ط- مدیر کل حفاظت محیط زیست استان
- ی- رییس مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان
- ک- رییس جهاد دانشگاهی استان
- ل- مدیر کل آموزش و پرورش استان
- م- مدیر کل صدا و سیما مرکز استان
- ن- مدیر کل دفتر امور زنان و خانواده استانداری
- س- نماینده وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح در استان به انتخاب وزیر
- ع- یک نفر از رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی دولتی استان به انتخاب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- ف- یک نفر از رؤسای دانشگاه‌های علوم پزشکی دولتی استان به انتخاب وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ص- یک نفر از رؤسای واحدهای استانی دانشگاه آزاد اسلامی به انتخاب رییس دانشگاه آزاد اسلامی



وظایف کارگروه تخصصی آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری، بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می‌شود:

- الف- تدوین و به روز رسانی سند آمایش علم و فناوری استانی
- ب- برنامه‌ریزی در جهت استقرار و اصلاح نظام نوآوری منطقه در استان
- ج- تدوین برنامه‌های کوتاه‌مدت، میان مدت و بلندمدت آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان بر اساس سند آمایش مصوب
- د- تعیین اولویت‌های تحقیقاتی و فناوری استان بر مبنای شناسایی نیازها، توانایی‌ها و مزیت‌های استانی
- هـ- نحوه نظارت بر فعالیت‌های علمی، فناورانه و نوآورانه استان در چارچوب مصوبات شورای علوم، تحقیقات و فناوری
- و- تدوین برنامه‌های حمایت از توسعه و ارتقای مراکز رشد، پارک‌های علم و فناوری و شهرک‌های فناوری و شرکت‌های دانش بنیان در استان
- ز- تدوین ساز و کار همسویی بین اهداف و سیاست‌های استانی در زمینه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری با اهداف و سیاست‌های ملی

# قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت در اجرای اصل 123 قانون اساسی

## تخصیص یک درصد از اعتبارات تخصیص یافته هزینه‌ای برای امور پژوهشی و توسعه فناوری

بر اساس ماده ۵۶ این قانون کلیه دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری و دستگاه‌های موضوع ماده (۵۰) قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۱) مصوب ۱۵/۸/۱۳۸۴ مکلفند علاوه بر اعتبارات پژوهشی که ذیل دستگاه در قوانین بودجه سالانه منظور شده است، یک درصد (۱٪) از اعتبارات تخصیص یافته هزینه‌ای به استثنای فصول (۱) و (۶) و در مورد شرکتهای دولتی از هزینه‌های غیرعملیاتی را برای امور پژوهشی و توسعه فناوری هزینه کنند.



تاریخ: ۹۴، ۱۲، ۱۹

شماره: ۳، ۱۲، ۲۲، ۱۱

پیوست: .....

بسمه تعالی

با صلوات بر محمد و آل محمد

به استناد ماده ۵۶ قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) که طی نامه مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۶ توسط ریاست محترم جمهوری جهت اجرا ابلاغ شده است، دستورالعمل اجرایی ماده مذکور به شرح زیر به منظور بهره‌برداری به کلیه دستگاه‌های مشمول ابلاغ می‌شود.

دستورالعمل اجرایی ماده ۵۶ قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲)



**ماده ۶:** به منظور تسهیل در امور پژوهش و فناوری و استفاده از ظرفیت ملی در امر پژوهش و تقویت ارتباط دانشگاه و صنعت، دستگاه اعتبارات موضوع این قانون را از طریق عقد قرارداد با مراکز پژوهشی و فناوری هزینه می‌نماید.

**تبصره ۱:** دستگاه مکلف است حداقل ۵۰ درصد اعتبارات موضوع این قانون را به صورت برون سپاری از طریق عقد قرارداد با دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی هزینه نماید.

**مراکز پژوهشی و فناوری:** دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی دولتی یا غیر دولتی؛ مؤسسات پژوهشی و یا فناوری دارای مجوز از یکی از مراجع وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا مجلس شورای اسلامی و همچنین شرکت‌های دارای تأییدیه دانش‌بنیان از مرجع مقرر در آیین‌نامه اجرایی قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان و تجاری سازی نوآوری‌ها و اختراعات.

الف) تدوین برنامه اجرایی پژوهشی استان فارس و بارگذاری در سامانه سمات

ب) مشارکت و برنامه ریزی برای برگزاری هفته پژوهش استان

ج) برگزاری جلسات منظم کارگروه و تصمیم گیری های کلی

د) برگزاری جلسات منظم کمیته های تخصصی

– دریافت اولویت های پژوهشی سازمان های مختلف

– تصویب اولویت های پژوهشی منتخب با توجه به نیازهای استان / فرم خام پروپوزال

– فراخوان اولویت های پژوهشی استان

– داوری طرح های دریافتی

– نظارت بر عقد قرارداد بین سازمان ها و پژوهشگران برگزیده و اخذ کد سمات

