|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مديريت پژوهش و فناوري** | | | |
| **پرسشنامه پيشنهاد پروژه پژوهشي براي طرح پژوهانه** | | | |
| [عنوان پروپوزال] | | | |
|  |  |  |  |
| **مشاور پژوهشي:** | **مدير/مجري پروژه:** | تلفن ثابت: | [تلفن مستقيم مدير پروژه] |
| [نام سازمان مجري] | [نام و نام خانوادگي] | تلفن همراه: | [تلفن همراه مدير پروژه] |
| نمابر: | [نمابر مدير پروژه] |
|  |  |  |  |

توجه:

* تكميل پرسشنامه دليلي بر تصويب پروژه نبوده و هيچ امتياز و حق مادي و معنوي، براي تكميل كننده آن بوجود نمي‌آورد.
* ارائه رزومه تيم تحقيقاتي كليدي پروژه به همراه اين پرسشنامه ضروري است.

|  |
| --- |
| 1- خلاصه اطلاعات پروژه |

**1-1- عنوان كامل به زبان فارسي:**

**1-2- عنوان كامل به زبان انگليسي:**

**1-3- شماره درخواست پيشنهاد پروژه پژوهشي[[1]](#footnote-1):**

**1-4- نوع پروژه: 🞏 بنيادي 🞏 كاربردي 🞏 توسعه‌اي 🞏 راهبردي**

**1-5- مدت زمان (ماه):**

**1-6- برآورد اعتبار مورد نياز:**

|  |
| --- |
| 2- مشخصات مدير/مجري پروژه |

**2-1- مشخصات فردي:**

نام و نام خانوادگي:

نام پدر:

كد ملي:

تاريخ تولد:

تلفن همراه:

تلفن منزل:

آدرس منزل:

آدرس الكترونيكي:

**2-2- سوابق تحصيلي:**

دانشگاه:

آخرين مقطع:

رشته تحصيلي:

گرايش:

**2-3- سوابق كاري:**

دانشگاه/مركز تحقيقاتي (سازمان مجري):

مرتبه علمي/سمت سازماني:

وضعيت استخدامي:

تعداد پروژه‌هاي خاتمه يافته:

تعداد پروژه‌هاي در دست اجرا:

تلفن:

نمابر:

آدرس:

سوابق پروژه‌هاي مرتبط با موضوع پروپوزال (حداكثر 5 مورد):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | عنوان پروژه | كارفرما | تلفن كارفرما | نقش در پروژه[[2]](#footnote-2) | تاريخ خاتمه |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 3- مشخصات موضوعي پروژه |

**3-1-بيان موضوع[[3]](#footnote-3):**

**3-2- واژه‌هاي كليدي با تعاريف مربوطه (حداكثر 10 كلمه):**

**3-3- محدوده اجراي پروژه[[4]](#footnote-4):**

**3-4- اهداف[[5]](#footnote-5) (قابل تحقق و قابل اندازه‌گيري در محدوده اجراي پروژه):**

**5-3- نياز و ضرورت تحقيق[[6]](#footnote-6):**

**6-3- تحليل هزينه-فايده:**

**7-3- فرضيه ها/سؤال‌هاي اصلي تحقيق:**

**3-8- شاخص‌هاي موفقيت[[7]](#footnote-7):**

**3-9- بررسي سابقه مطالعات و تحقيقات موضوع طرح، همراه با ذكر منابع اساسي و همچنين چگونگي ارتباط آن با تحقيقات قبلي (با ذكر مختصري از آنها)**

**10-3- شرح متدولوژي تحقيق (شامل روش‌ها و ابزارهاي جمع‌آوري اطلاعات،‌ تجزيه و تحليل آنها و استخراج نتايج):**

**3-11- جنبه جديد بودن و نوآوري پروژه:**

**3-12- كاربردهاي مورد انتظار از نتايج تحقيق**

**3-13- عناوين رساله/رساله‌هاي دكتري مرتبط با موضوع پژوهانه**

**3-13- عناوين پايان‌نامه‌هاي كارشناشي ارشد مرتبط با موضوع پژوهانه**

|  |
| --- |
| 4- ساختار شكست پروژه |

**توجه:**

1- در صورت داشتن آزمايش/تست، بيان نوع و تعداد آنها ضروري مي‌باشد.

2- در صورتيكه امكان اختراع در پروژه، تحليل پتنت[[8]](#footnote-8) (بررسي پتنت‌هاي موجود و امكان ثبت پتنت) توسط مشاور پژوهشي ضروري مي‌نمايد.

3- مراحل گزارش‌دهي به عنوان يك فعاليت مستقل در نظر گرفته شود.

4- درخواست پرداخت منوط به تائيد دستاورد/قلم قابل تحويل[[9]](#footnote-9) ارائه شده مي‌باشد.

**4-1- شكست فعاليت و اعتبار**

| **كد فعاليت** | | | | | | | | | | **عنوان فعاليت در هر مرحله[[10]](#footnote-10)** | | **مسئول اجراي فعاليت[[11]](#footnote-11)** | **اعتبار مورد نياز** | | **درصد وزني** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ميليون ريال** | **دلار/يورو** |
| 1 | دستاورد/قلم قابل‌تحويل 1 | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 1 | 1 |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 1 | | |  | | | | | | |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | | | |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 1 | | | 2 | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | | | | |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 2 | | |  | | | | | | |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 2 | | | 1 | | | | |  | |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 2 | | | 2 | | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | | | |  | |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 1 | | |  | | | | | | |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 1 | | | 1 | | | | |  | |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 1 | | | 2 | | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | | | |  | |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 2 | | |  | | | | | | |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 2 | | | 1 | | | | |  | |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 2 | | | 2 | | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | | | |  | |  |  |  |  |
| 2 | دستاورد/قلم قابل‌تحويل 2 | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 1 |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 1 | 1 |  | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 1 | 1 | 1 | | | | |  | | | |  |  |  |  |
| 2 | 1 | 1 | 2 | | | | |  | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | |  | | | |  |  |  |  |
| 2 | 1 | 2 | |  | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 1 | 2 | 1 | | | |  | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 1 | 2 | 2 | | | |  | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 2 |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 2 | 1 |  | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 2 | 1 | 1 | | |  | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 2 | 1 | 2 | | | | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | | |  | | |  |  |  |  |
| 2 | 2 | 2 |  | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2 | 2 | 2 | 1 | | | | |  | | | |  |  |  |  |
| 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |  | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | |  | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | |  | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | |  | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | | |  | | | |  |  |  |  |

**4-2- زمان‌بندي اجرا**

| **كد فعاليت** | | | | **مدت زمان (ماه)** | **كد فعاليت‌هاي پيش‌نياز** | **شروع و پايان هر مرحله از عمليات بر حسب ماه (خانه هاي مربوط به هر مرحله را هاشور بزنيد)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 5- سازمان پروژه |

**5-1- ساختار سازماني[[12]](#footnote-12)**

**5-2- مشخصات تيم تحقيقاتي كليدي[[13]](#footnote-13) پروژه**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگي** | **كد ملي** | **مسئوليت در پروژه[[14]](#footnote-14)\*** | **مدرك تحصيلي** | **مرتبه علمي** | **سابقه خدمت در**  **دانشگاه/ مركز تحقيقاتي** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* مسئوليت در پروژه شامل مدير، مجري/مجريان، مسئول كنترل پروژه، مستندساز و ساير مسئوليت‌هاي اجرايي وابسته به نوع پروژه مي‌باشد.

**پيوست‌هاي تكميلي جهت بررسي در كميته‌ تخصصي (در صورت نياز)**

* فايل MSP (شامل ريز فعاليت‌ها، مدت زمان، شروع و خاتمه، وزن فعاليت،‌ مسير بحراني تعيين شده و تخصيص منابع)
* شناسايي ريسك‌هاي قابل پيش‌بيني و آناليز آنها
* بوم كسب و كار پروژه (درصورتيكه دستاورد/قلم قابل تحويل پروژه،‌ محصول قابل تجاري شدن باشد)
* جزئيات مربوط به آزمايش‌هاي مورد نياز[[15]](#footnote-15) (شامل شماره، ‌شرح، بهاي واحد، تعداد/مقدار و بهاي كل)
* ليست همكاران حقوقي[[16]](#footnote-16) (دانشگاه‌ها، مراكز تحقيقاتي و سازمان‌هاي داخلي/خارجي) به همراه مستندات مربوطه

**ملاحظات**

* در صورتيكه نتايج پروژه در يك از واحدهاي تابعه شركت ملي نفت ايران قابل اجرا مي‌باشد، نام واحد و شركت ذيربط را بنويسيد.
* تائيد و امضاي تمامي صفحات پروپوزال نهايي توسط مجري و همچنين مسئول سازمان/دستگاه اجرايي كه مجري در آن مشغول به فعاليت است بمنظور تائيد صحت مندرجات ضروري مي‌باشد.

نام سازمان/ دستگاه اجرائي:

آدرس:

كد پستي:

تلفن:

شماره ثبت:

شناسه ملي:

كد اقتصادي:

پست الكترونيكي:

نام و نام خانوادگي مسئول سازمان/ دستگاه اجرائي:

**امضاء:**

**تاريخ:**

1. Request for proposal (RFP) [↑](#footnote-ref-1)
2. نقش در پروژه شامل مدير، مجري يا همكار در پروژه مي‌باشد. [↑](#footnote-ref-2)
3. Description of Problem(s) [↑](#footnote-ref-3)
4. Scope of project [↑](#footnote-ref-4)
5. Objectives [↑](#footnote-ref-5)
6. Business Needs [↑](#footnote-ref-6)
7. Success Criteria [↑](#footnote-ref-7)
8. Patent Analysis [↑](#footnote-ref-8)
9. Deliverable [↑](#footnote-ref-9)
10. Scope of Work/Work Breakdown Structure [↑](#footnote-ref-10)
11. Responsible [↑](#footnote-ref-11)
12. Organizational Breakdown Structure (OBS) [↑](#footnote-ref-12)
13. Key Personnel [↑](#footnote-ref-13)
14. Responsibility [↑](#footnote-ref-14)
15. در پروژه‌هاي پژوهش بالادستي بر اساس فهرست بهاي آزمايش‌هاي پژوهشي بالادستي صنعت نفت [↑](#footnote-ref-15)
16. Joint Ventures [↑](#footnote-ref-16)